

## Ajánló

### Információs túlterhelés/túlterheltség – személyes információkezelés

**Koltay Tibor:** „Az információs túlterhelés és az információs műveltség” c. tanulmányában felteszi a kérdést: létezik, vagy nem létezik? Megállapítja, hogy az információs túlterhelés két fő kategóriára bontható. Az egyik, amikor több információ áramlik felénk, mint amennyit be tudunk fogadni. A másik pedig az, amikor az információfeldolgozás iránti igény, amely az egyénre hárul, meghaladja az erre a feldolgozásra fordítható időt és erőfeszítést. Mindennek oka egyrészt az, hogy az információs túlterhelés főként személyfüggő. A másik, hogy egyúttal társadalmi állapotról is szó van, hiszen a túlterhelés addig nem fog csökkenni, amíg nem következik be változás abban, hogy óriási mennyiségben fogyasztunk információkat. Ugyanakkor az információs túlterhelést drámai módon felerősítették az új technológiák. Az információk mennyiségét és minőségét egy-egy felhasználó aligha befolyásolhatja érdemben. Ami segíthet, azt az *információs műveltség* szókapcsolat fejezi ki. Az információs túlterhelés világában az információs műveltségnek megvan az ereje ahhoz, hogy megtanítson bennünket az információk megfelelő kezelésére.

**Nagy Gyula:** „Aktualitások és trendek a személyes információszervezés (PIM) világából” c. tanulmánya az információs műveltség egyik tényezőjét ismerteti. A személyes információszervezés célja: hozzáférni adatainkhoz bárhol, bármikor, bármilyen eszközről, továbbá hogy az első cikkben jelzett problémák ne jelentkezzenek, ugyanakkor fel tudjuk dolgozni a minket érő releváns információkat. Trendek: a felhőszolgáltatások (cloud), online tárhely-szolgáltatások térhódítása és mindennapivá válása, az okostelefonok, tabletek és más fejlett mobilkommunikációs eszközök hihetetlen mértékű terjedése. Az információ érték, az lesz a jövőben is, ebben biztosak lehetünk. Azonban attól, hogy sok van belőle, még nem leszünk feltétlenül gazdagok, hiszen nagyon nem mindegy, hogy kusza káoszként van jelen az életünkben ez az információ, vagy jól szervezeten, éppen ott és akkor, ahol szükségünk van rá. A rendelkezésre álló információkat úgy kell felfognunk mint egy nagy könyvtárat. Nem kell az egésszel foglalkozni, csak meg kell tanulnunk a katalógus/kereső (szűrő) használatát. Ha mégis elakadnánk, tudnunk kell, hol a könyvtáros.

**Bartos Éva:** „Bővülő könyvtáros kompetenciák” c. cikke a könyvtári szakterületek és kompetenciák leírását, a szakmai munka elvégzéséhez szükséges készségek együttesét, és az ezeket átfogó szakmai eljárásrendet ismereti: a rendszerben öt alapvető csoportba sorolták a könyvtári munkaterületeket, ezekhez rendelték hozzá az összesen 33 legalapvetőbb kompetenciát, majd a mérhetőség, a minősítés érdekében ezek mindegyikének négy szintjét. Azaz, hogy egy könyvtári és információs szakember az adott szakterületen elvárt kompetenciák mely szintjével jellemezhető.

2014. február 19-én megalakult a Könyvtári Lapok Fóruma. Az országos könyvtári szakfolyóiratok szerkesztői folyamatosan együttműködnek. Nyilatkozatuk a 115. oldalon olvasható.

Fonyó Istváné