

Eredményes mérnöki értekezletek tervezése és lebonyolítása

Az értekezőt a kommunikáció eszköze. A kommunikációt itt információ-átadásnak tekintjük, amelynek célja az információ-átvevő teljesítményének irányítása. Az információ átadása szükséges a kommunikáció hatékonyságához, de önmagában még nem elegendő, a hatékonyságnak az is előfeltétele, hogy az információt átvevője helyesen értelmezze. Ennek ellenőrzését az átvevő visszacsatolása biztosítja az átadó részére.

Az értekezleten kétirányú információcserére kerül sor egy elnök irányításával működő csoport tagjai között. Az értekezőt hatékonysága érdekében minden egyes résztvevőnek megfelelő információt kell kapnia, s mindenkinek helyesen kell értelmeznie az adott információt.

Az eredményes értekezőt megszervezésének programja két szakaszra oszlik: a tervezésre és a lebonyolításra.

A tervezés szakaszában meg kell határozni az értekezőt célját, napirendjét, helyét és idejét.

Elsőrendű feladat annak a megállapítása, szükség van-e egyáltalán az értekezletre. Ha a kívánt cél más módon is elérhető, inkább azt vegyük igénybe!

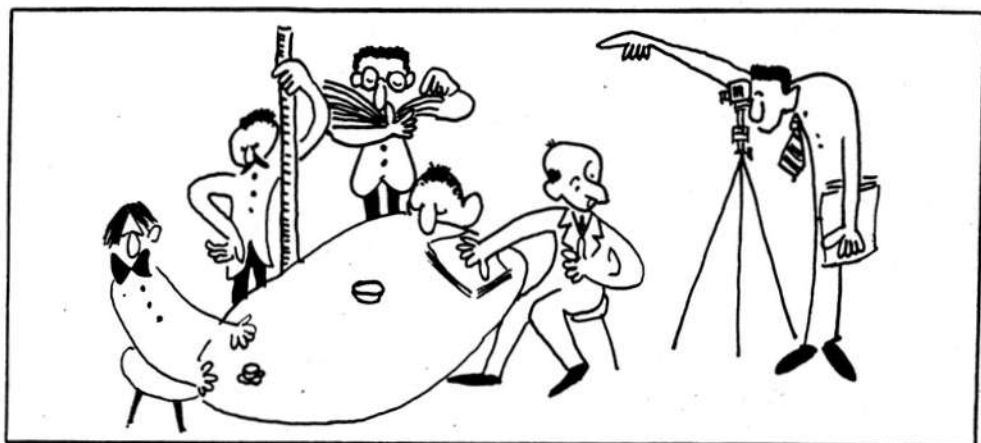
Ha az értekezőt megtartása szükségesnek mutatkozik, lényeges a résztvevők helyes megválasztása.

A lebonyolítás szakaszába tartozik az értekezőt megnyitása, a napirend megállapítása, a résztvevők egymást követő hozzászólásai és a következtetések levonása. A tárgysorozat megbeszélése keretében az elnöknek alkalmat kell adnia a felvetett kérdések alapos megtárgyalására.

Az értekezőt lezárása előtt az elnök összefoglalja az eredményeket, s levonja a szükséges következtetést. Ugyanakkor tisztázza az esetleges jövőbeni értekezletek szükségességét és leszögezi a nagyobb tevékenységi területek felelősségi körét.

Az értekezőt helyes lebonyolításához hozzátartozik, hogy az elnök

1. jó érzékkel rendelkezzen az emberi kapcsolatok területén;



2. a döntéshozatalt kellő határozottsággal végezze;
3. jól fejtse ki saját gondolatait és továbbítsa másokéit;
4. megfelelően tudja értékelni az értekezleten felvetett műszaki részletkérdések jelentőségét;
5. vállalja a teljes felelősséget az értekezlet tervezéséért és lebonyolításáért.

A műszaki területen lebonyolított értekezletek, amelyek eredményességének feltételeit a fentiekben taglaltuk, természetesen sajátos vonásokat mutatnak. Mindazonáltal, e fejtegetések alapján más szakterületeken hasznosítható következtetések is levonhatók.

/BULWER, L.: Planning and implementing effective engineering meeting. - IEEE Transactions on Professional Communication, 1972.márc. p.9-12./

Ipari dokumentációs együttműködés az arab országok között

Az arab világ 12 millió négyzetkilométerével és 1975-re várható 144 millió lakosával jelentős lépéseket tesz az iparosítás irányában. 1966 márciusában, a Kuwaitban tartott első Iparfejlesztési Konferencia - amelyen az összes arab ország és emirátus részt vett - ajánlást hozott az iparfejlesztési tervek koordinálásáról. Ennek végrehajtásaként az Arab Országok Ligájának Gazdasági Tanácsa 1968. március 18-án hozott 359.számú határozatában jóváhagyta az Arab Országok Iparfejlesztési Központjának /Industrial Development Centre for the Arab States, IDCAS/ létrehozását.

Ennek a Központnak létrehozásában és fenntartásában az alábbi 18 tagország vesz részt: